

Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области
ГБПОУ «Волгоградский колледж ресторанного сервиса и торговли»

УТВЕРЖДАЮ
ДИРЕКТОР КОЛЛЕДЖА
САМОХВАЛОВ С. В.
« 18 » августа 2024

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Бухгалтерский учет

по специальности

38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

Волгоград
2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.05. Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области основ бухгалтерского учета при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности;

выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;

методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;

объекты бухгалтерского учета;

план счетов;

бухгалтерскую отчетность

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося -**75** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося -50 часов;

самостоятельной работы обучающегося -25 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>75</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>50</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	<i>20</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>25</i>
Итоговая аттестация в форме - экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся,	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Основы бухгалтерского учета		12	
Тема 1.1. Общая характеристика бухучёта. Предмет и метод бухучёта. Классификация имущества. Элементы метода бухгалтерского учета.	Содержание учебного материала	4	
	<p>Понятие о хозяйственном учете. Виды хозяйственного учета. Измерители, применяемые в учете. Задачи бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности в России.</p> <p>Предмет бухгалтерского учета. Хозяйственные процессы, хозяйственные средства предприятий.</p> <p>Метод ведения бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета, их характеристика.</p>	2	2
	<p>Понятие и структура баланса. Баланс как форма отчетности предприятия.</p> <p>Понятие о счетах бухгалтерского учета. Бухгалтерские счета, их назначение и структура.</p> <p>Понятие двойной записи операций на счетах. Корреспонденция счетов. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета.</p> <p>План счетов бухгалтерского учета. Субсчета. Связь между счетами и балансом. Классификация счетов бухгалтерского учета по назначению и структуре и по экономическому содержанию.</p>	2	
	Практические занятия	6	
	Сгруппировать хозяйственные средства по видам и размещению, по источникам образования в таблице.	2	
	Составить бухгалтерский баланс. Записать хозяйственные операции на счетах синтетического и аналитического учета Составить оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета	2	
	Открыть синтетические счета по остаткам на начало текущего месяца, разнести в них хозяйственные операции, подсчитать обороты по счетам и вывести конечное сальдо	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	3	

	Изучить Закон РФ “О бухгалтерском учете” от 26.11.96 г. № 129 –ФЗ Положение «О документах и документообороте организации»	1	
	Изучить План счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций, разделы 1, 2, 3, 4.	1	
	Изучить План счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций, разделы 5, 6, 7, 8 и забалансовые счета.		
	Изучить Инструкцию по применению Плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций	1	
	Содержание учебного материала	2	
Тема 1.2 Регистры, формы и техника бухгалтерского учета	Учетные регистры, их сущность и роль в бухгалтерском учете. Виды и формы учетных регистров. Классификация учетных регистров. Способы исправления ошибок в учетных регистрах: корректурный, способ «Красное сторно» и способ дополнительной записи. Формы бухгалтерского учета.	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
	Изучить мемориально-ордерную форму бухгалтерского учета по учебному пособию: Мизиковский, Е.А. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие /Е.А. Мизиковский.- М.:Экономист,2008 г.- стр. 211-265	1	
	Изучить журнально-ордерную форму бухгалтерского учета по учебному пособию: Мизиковский, Е.А. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие /Е.А. Мизиковский.- М.:Экономист,2008 г.- стр. 266-301	1	
	Изучить упрощенную форму бухгалтерского учета для малых предприятий по учебному пособию: Мизиковский, Е.А. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие /Е.А. Мизиковский.- М.:Экономист,2008 г.- стр. 310-323	1	
Раздел 2. Бухгалтерский учёт в организациях		38	
Тема 2.1 Учет товарных операций на предприятиях торговли	Содержание учебного материала	4	
	Основные принципы организации учета в торговле. Материальная ответственность, её виды. Учёт поступления и реализации товаров в опте и в рознице.	2	3
	Способы расчета реализованной торговой наценки в рознице. Товарные потери, их виды. Отчётность материально-ответственных лиц по товарам и тары.	2	

	Практические занятия	2	
	Оформить первичные документы по поступлению и реализации товаров и тары; заполнить книгу продаж и книгу покупок; составить карточки складского учёта и сальдовую ведомость;	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	3	
	Изучить ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов»	1	
	Изучить ПБУ 9/99 «Доходы организации» и ПБУ10/99«Расходы организации»	2	
Тема 2.2 Учет денежных средств, расчетных и кредитных операций	Содержание учебного материала	4	2
	Кассовые операции, их документальное оформление. Порядок ведения кассовой книги. Материальная ответственность за денежные средства, ценные бумаги и денежные документы. Порядок сдачи выручки в банк. Инвентаризация денег в кассе. Порядок открытия расчетного счета. Документальное оформление операций по расчетному счету. Способы ведения расчетов. Выписки банка, порядок их обработки.	2	
	Учет денежных средств на других счетах в банках. Виды и формы безналичных расчетов. Расчеты с подотчетными лицами. Порядок оплаты расходов по командировкам. Порядок составления авансовых отчетов. Расчеты по претензиям, по возмещению материального ущерба с разными дебиторами и кредиторами. Расчеты с бюджетом	2	
	Практические занятия	4	
	Оформить приходные и расходные кассовые ордера, журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров, отчет кассира	2	
	Оформить авансовые отчеты	2	
Тема 2.3 Учет труда и его оплаты	Содержание учебного материала	6	3
	Общее положение по учету труда и его оплате в условиях рынка. Формы и системы оплаты труда. Документальное оформление учета рабочего времени и норм выработки.	2	
	Расчет заработной платы за дни очередного отпуска. Расчет пособия по временной нетрудоспособности.	2	
	Удержания из заработной платы, их характеристика. Документальное оформление расчетов по заработной плате.	2	
	Практические занятия	4	
	Составить расчет заработной платы. Начислить доплаты и премии, начислить пособия по временной нетрудоспособности, начислить отпускные	2	

	Составить расчет удержаний из заработной платы. Составить платежную ведомость	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Изучить Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (с изм. и доп. от 24, 25 июля 2010 г.), часть 3, разд. 3,4,5,6.	2	
	Изучить главу 23 НК РФ «Налог на доходы физических лиц»	2	
	Изучить федеральный закон от 24 июля 2009 года N 212-ФЗ « О страховых взносах в ПФ РФ, ФСС РФ, и фонды обязательного медицинского страхования»	2	
Тема 2.4 Организация учета основных средств, нематериальных активов и МПЗ	Содержание учебного материала	4	3
	Понятие классификация и оценка основных средств. Документальное оформление поступления и выбытия основных средств. Нематериальные активы: понятие, классификация, оценка. Документальное оформление поступления и выбытия нематериальных активов.	2	
	Понятие, задачи учета, классификация и оценка МПЗ. Инвентаризация основных средств, нематериальных активов, МПЗ.	2	
	Практические занятия	4	
	Составить документы по движению основных средств, нематериальных активов и МПЗ.	2	
	Составить расчет амортизации основных средств.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Изучить ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов» с изм. и доп. на 01.01.2011 г.	2	
	Изучить ПБУ 6/01 «Учет основных средств» с изм. и доп. на 01.01.2011 г.	2	
	Изучить ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов»	2	
	Тема 2.5	Содержание учебного материала	

Организация учета доходов, расходов, финансовых результатов, налогообложения	Издержки обращения, их задачи и классификация. Порядок формирования финансовых результатов хозяйственной деятельности торговой организации. Порядок определения прибыли от финансово-хозяйственной деятельности, прибыли отчетного периода и налогообложения. Налог на прибыль. Уставный капитал предприятия. Порядок изменения размера уставного капитала. Учет резервного капитала. Особенности расчетов с бюджетом и фондами социального страхования и обеспечения по страховым взносам во внебюджетные фонды	2	
Тема 2.6 Бухгалтерская отчетность	Содержание учебного материала	2	2
	Значение бухгалтерской отчетности и требования, предъявляемые к ней. Состав бухгалтерской отчетности и сроки ее предъявления. Бухгалтерский баланс, его содержание. Оценка статей баланса. Содержание отчета о прибылях и убытках.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	4	
	Изучить Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99). Утв. Приказом МФ РФ от 06.07.99 г. № 43н.	2	
	Изучить приказ МФ РФ «О формах бухгалтерской отчетности организаций» от 02.07.2010 г. № 66н.	2	
	Зачетное занятие	2	
	Всего:	75	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Бухгалтерского учета» и

Лаборатории:

информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета «Теория бухгалтерского учета»

- комплект законодательных и нормативных документов;
- комплект бланков бухгалтерской документации;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект образцов оформленных бухгалтерских документов;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения:

- мультимедиа проектор;
- интерактивная доска;
- компьютеры;
- принтер;
- программное обеспечение

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории «Компьютерной обработки экономической информации»:

компьютеры, принтер, сканер, мультимедиа проектор, экран, программное обеспечение общего и профессионального назначения (бухгалтерские программы), комплект учебно-методической документации.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- 1 Федеральный закон от 06 декабря 2011 года № 402 - ФЗ «О бухгалтерском учете»
- 2 Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. утв. приказом МФ РФ от 29.07.98 Г. № 34н
- 3 Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99). утв. Приказом МФ РФ от 06.07.99 Г. № 43н
- 4 . Приказ МФ РФ «О формах Бухгалтерской отчетности организаций» от 22.07.03 Г. № 67н.
- 5 Приказ Минфина РФ от 31 октября 2000 Г. N 94н «об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению»
- 6 Приказ Минфина РФ от 09.06.01 N 44н об Утверждении Положения по Бухгалтерскому Учету "Учет Материально-Производственных Запасов" Пбу 5/01 (В Ред. Приказов Минфина РФ От 27.11.2006 N 156н, от 26.03.2007 N 26н
- 7 Приказ Минфина РФ от 30.03.01 N 26н об утверждении Положения По Бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01 (В Ред. Приказов Минфина РФ От 18.05.2002 N 45н, от 12.12.2005 N 147н, от 18.09.2006 N 116н, от 27.11.2006 N 156н)
- 8 Приказ Минфина РФ от 27.12.07 N 153н об утверждении Положения по Бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" ПБУ 14/2007.

Дополнительные источники:

9. Бухгалтерский учет: практикум / В. М. Богаченко, Н. А Кириллова. - 3-е изд., испр. и доп. - Ростов –н/Д: Феникс, 2015. – 398 с.

10. Бухгалтерский учет: учебник / В. М. Богаченко, Н. А Кириллова. - 19-е изд., стер. - Ростов –н/Д: Феникс, 2021. – 510 с.

11. Бухгалтерский учет : практикум: учеб. пособие для студ. Учреждения сред. проф. образования / Лебедева Е. М.. – 7-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия». 2021. – 176 с.

12. Основы бухгалтерского учета: теория дисциплины. Практические занятия / В. М. Богаченко, Н. А. Кириллова. - изд. 2-е, перераб. и доп. - Ростов –н/Д: Феникс, 2021. – 301 с.

13. Основы бухгалтерского учета: учебник / В. М. Богаченко. - Изд. 3-е, испр. - Ростов – н/Д: Феникс, 2021. – 334 с.

14. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник / И. В. Анциферова. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2021.- 556 с.

15. Бухгалтерский учет в торговле: Практическое пособие / Невешкина Е. В., Соснаускене О. И., Шредер Е. Г.-М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2023. – 412 с.

Интернет-ресурсы:

16. Справочно-Правовая Система «Консультант Плюс».

17. Справочно-Правовая Система «Гарант».

18. Электронная Библиотека - /[Www.Fictionbook.Ru/](http://www.Fictionbook.Ru/)

19. Бухучет. Теория И Практика Бухучета». - [Http://Www.Bookhuchet.Ru/](http://Www.Bookhuchet.Ru/)

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: -использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности;	Оценка результатов выполнения практической работы.
- выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации;	Оценка результатов выполнения индивидуальных заданий на практической работе.
Знать: нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;	Тестирование
методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;	Устный опрос
объекты бухгалтерского учета;	Письменный опрос
план счетов;	Тестирование.
бухгалтерскую отчетность	Оценка результатов выполнения практических работ.