


Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Волгоградский колледж ресторанного сервиса и торговли»

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

 С. В. Самохвалов

« 29 » августа 2024

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
МЕНЕДЖМЕНТ**

по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Волгоград 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
5. ВОСПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В РАМКАХ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ МЕНЕДЖМЕНТ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональный цикл дисциплин

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
- анализировать организационные структуры управления;
- проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- методы планирования и организации работы подразделения;
- принципы построения организационной структуры управления;
- основы формирования мотивационной политики организации;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решений;
- стили управления, коммуникации, принципы делового общения

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **48** часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **42** часов;
- самостоятельной работы обучающегося **6** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40
в том числе:	
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	6
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины МЕНЕДЖМЕНТ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа	Объем часов
1	2	3
	Содержание учебного материала	
Тема 1. Сущность современного менеджмента и его цикл	Понятие менеджмента. История возникновения менеджмента. Современные подходы в менеджменте. Основы управленческой деятельности. Характеристика функции менеджмента. Особенности менеджмента в торговле	2
	Содержание учебного материала	
Тема 2. Организация и среда	Организация как объект менеджмента. Типы структур организации. Уровни управления. Внутренняя среда организации. Внешняя среда организации. Корпоративная культура.	2
	Практические занятия	
	Создание организации по заданным характеристикам.	2
	Анализ внешней среды организации	2
	Содержание учебного материала	
Тема 3. Планирование	Виды планов. Основные стадии планирования.	2
	Самостоятельная работа обучающихся	
	Составить бизнес план	2
	Практические занятия	
	Составление текущего плана работы подразделения или коммерческого мероприятия.	2
	Содержание учебного материала	
Тема 4. Мотивация потребностей и делегирование полномочий	Делегирование полномочий. Мотивация и потребности. Критерии мотивации	2
	Практические занятия	
	Разработка методов мотивации сотрудников	4
	Самостоятельная работа обучающихся	
	Оформить схемы потребностей по А. Маслоу., Ф. Герцбергу	1
	Содержание учебного материала	
Тема 5. Контроль	Сущность и значение контроля, содержания процесса контроля. Тайм - менеджмент	2
	Практические занятия	
	Этапы процесса контроля. Итоговая документация по контролю (на примере). Проверка организации по заданной программе. Составление плана проведения контроля	2
Тема 6.	Содержание учебного материала	

Управление и принятие решений	Понятие, содержание различных методов управления. Управленческие решения, сущность, роль в управлении. Требования, предъявляемые к решениям. Самоуправление. Виды власти, особенности их применения. Понятие и характеристика стилей управления. Самоменеджмент	2
	<u>Практические занятия</u>	
	Организационно - распорядительные методы управления, их применение.	2
	Деловая игра по принятию индивидуальных, групповых и коллективных решений.	2
	Составление и решение конфликтных ситуаций. Методы управления конфликтами и стрессами. Тренинг по снижению стрессовых ситуаций.	2
	Самостоятельная работа обучающихся	
	Нетрадиционные методы снижения стрессовых ситуаций	1
	Стили разрешения конфликтов.	2
Тема 7. Коммуникации в управлении	Содержание учебного материала	
	Виды коммуникаций. Содержание коммуникационного процесса. Информация в процессе управления. Деловое общение	4
	<u>Практические занятия</u>	
	Психологические приемы достижения расположения подчиненных. Законы управленческого общения. Правила ведения бесед, совещаний, переговоров. Планирование мероприятий	4
	Организация проведения совещания, переговоров	
	Использование приемов аттракции в заданных ситуациях.	2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Менеджмента.

Оборудование учебного кабинета: Столы, стулья, доска

Технические средства обучения: Мультимедийная установка, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

ОСНОВНАЯ

1. Набоков, В. И. МЕНЕДЖМЕНТ : учебник / В. И. Набоков. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2024. – 186 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=709857> . – Текст : электронный.
2. Маслова, Е. Л. МЕНЕДЖМЕНТ : учебник / Е. Л. Маслова. – 5-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2024. – 332 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711137> . – Текст : электронный.
3. МЕНЕДЖМЕНТ : учебник / А. В. Бугаев, А. О. Васильев, А. В. Игнатъева [и др.] ; под науч. ред. Н. Д. Эриашвили, Ю. А. Цыпкина ; под ред. М. А. Комарова, М. М. Максимцова. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2023. – 288 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712871> – Текст : электронный.
4. Дрондин, А. Л. МЕНЕДЖМЕНТ (ПО ОТРАСЛЯМ) : рабочая тетрадь / А. Л. Дрондин. – Москва : Университет Синергия, 2023. – 170 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712690> . – Текст : электронный.
5. Данилина, Е. И. ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ В УПРАВЛЕНИИ ПЕРСОНАЛОМ : учебник / Е. И. Данилина, Д. В. Горелов, Я. И. Маликова. – 5-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 208 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710065> . – Текст : электронный.
6. ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ : организация производства : интегрированное учебное пособие / А. П. Агарков, Р. С. Голов, А. М. Голиков [и др.] ; под общ. ред. А. П. Агаркова. – 5-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 270 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711067> . – Текст : электронный.
7. Савкина, Р. В. ПЛАНИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ : учебник / Р. В. Савкина. – 5-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 320 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710038> . – Текст : электронный.
8. Джуха, В. М. ПЛАНИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ. Курс в схемах и таблицах : учебное пособие / В. М. Джуха, Т. А. Салтанова. – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2023. – 87 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711208> . – Текст : электронный.
9. Семенов, А. К. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ : учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 268 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710039> . – Текст : электронный
10. Бараненко С.П., Дудин М.Н., Лясников Н.В., «Стратегический менеджмент», М. «Центрполиграф» 2014 .
11. Веснин В.Р. Основы менеджмента: учебник / В.Р.Веснин. – М.: Проспект, 2013
12. Виханский О.С., Наумова А.И. «Менеджмент», М, «Экономист», 2014:
13. Владимиров Л.П. Организация нормирования и оплаты труда на предприятиях торговли: Учебник. – М.: Дашков и К 2008 .
14. Виноградова М.В., Панина З.И. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса Учебное пособие.- М. « Дашков и К», 2012.
15. Грибов В.Д. «Менеджмент», М, 2017.
16. Казначевская Г.Б. «Менеджмент», Ростов-на-Дону, «Феникс», 2012.
17. Кабушкин Н.И. Основы менеджмента: учебное пособие. – М., 2015
18. Коротков, Э. М., Солдатова, И.Ю. Основы менеджмента: Учебное пособие / Э.М. Коротков, И.Ю. Солдатова, - М.: Дашков и К, 2013
19. Коргова, М.А. Менеджмент: краткий курс: учеб. пособие / М.А. Коргова. - Ростов н/Д: Феникс, 2010
20. Разу М. А. «Менеджмент», М, 2013

21. Репина, Е.А. Основы менеджмента: Учебное пособие / Е.А. Репина. - М.: Академцентр, 2013.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ

1. Веснин В.Р. «Управление персоналом» М., 2012.
2. Веснин В.Р. «Управление персоналом. Теория и практика» М., 2011.
3. Михайлина Г.И, Матраева Л.В. и др. «Управление персоналом»: М, 2012.
4. «Психология делового преуспевания» (руководитель авторского коллектива Колесников А.Н.), М. «Владос Пресс» 2001.
5. Пугачев В.П. «Руководство персоналом организации» М., 2012
6. Хасбулатов Т. М., Красникова А. С. «Менеджмент. Курс лекций и практических занятий», Лань, 2018 г.

ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

1. www.bigc.ru/publications/other/concepts/php
2. www.biztimes.ru/index.php
3. www.ereport.ru/articles/manage.htm
4. www.biznec-info.ru/psixologia-liderstva.php
5. www.topknowledge.ru/osnovy-menedzhmenta/
6. <http://www.mtas.ru/about/>
7. <https://www.ippnou.ru/digest/menedzhment>
8. <http://www.businessvoc.ru>
9. <http://www.top-personal.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Умение: - Использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения - Анализировать организационные структуры управления - Проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала. - Применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения - Принимать эффективные решения, используя системы методов управления - Учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	- использует различные методы планирования - выбирает наиболее оптимальные организации работы - анализирует организационные структуры управления - выбирает наиболее оптимальные структуры управления - использует различные методы мотивации сотрудников - применяет различные приемы делового общения в зависимости от ситуации	Наблюдение за выполнением практической работы Демонстрировать действия на практической работе

<p>Знание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сущности и характерных черт современного менеджмента, историю его развития 2. Методов планирования и организации работы подразделения 3. Принципов построения организационной структуры управления. 4. Основ формирования мотивационной политики организации. 5. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности 6. Внешней и внутренней среды организации 7. Цикла менеджмента 8. Процесса принятия и реализации управленческих решений 9. Функций менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта 10. Системы методов управления 11. Методики принятия решений 12. Стили управления, коммуникации, принципы делового общения. 	<ul style="list-style-type: none"> - выделяет характерные черты современного менеджмента - планирует и организует работу подразделения - строит организационные структуры управления организации - формирует мотивационную политику организации - выделяет особенности менеджмента в торговле - анализирует внутреннюю и внешнюю среды организации - выделяет и характеризует различные этапы цикла менеджмента - классифицирует и характеризует функции менеджмента - называет и характеризует системы методов управления - знает и использует различные методики принятия решения - знает и характеризует различные стили управления - называет и определяет различные стили коммуникаций - применяет различные принципы делового общения в заданной ситуации <p>При устном ответе обучающийся: самостоятельно полностью раскрыл вопрос – «5»; при ответе не полностью раскрыл вопрос – «4»; ответил на вопрос с помощью преподавателя – «3»; не смог ответить на вопросы самостоятельно и с помощью наводящих вопросов преподавателя – «2».</p> <p>Сравнение результатов тестирования с эталонами.</p> <p>Анализ результативности выполненных работ при выполнении самостоятельных заданий</p>	<p>Устный опрос тестирование выполнение практической работы</p>
---	--	---

5. ВОСПИТАНИЕ И СОЦИАЛИЗАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В РАМКАХ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Воспитание в рамках урочной деятельности обучающихся ГБПОУ «Волгоградский колледж ресторанного сервиса и торговли» нацелено на персонализацию процесса и всестороннее личностное развитие обучающихся.

Воспитание и социализация обучающихся по специальности СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» реализуется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ (в редакции от 31 июля 2020 года), распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. №996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»; распоряжением

Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 г. №2946-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021 – 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»

Целью воспитания и социализации обучающихся является формирование гармонично развитой высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Главной задачей является создание организационно-педагогических условий в части воспитания, личностного развития и социализации обучающихся специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» с учетом получаемой квалификации, на основе соблюдения непрерывности процесса воспитания в сфере образования.

Воспитание обучающихся направлено на «развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде»¹.

Требования к личностным результатам с учетом особенностей специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Портрет выпускника СПО	
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России.	ЛР 2
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 3
Принимающий семейные ценности своего народа, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 4
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение.	ЛР 6
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	ЛР 7
Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.	ЛР 8
Уважающий этнокультурные, религиозные права человека, в том числе с особенностями развития; ценящий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности».	ЛР 9
Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся.	ЛР 10
Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 12
Способный в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей; стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 13

¹ <https://base.garant.ru/70291362/b6e02e45ca70d110df0019b9fe339c70/>

Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации.	ЛР 14
Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.	ЛР 15
Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве ² .	ЛР 16
Осознающий значимость системного познания мира, критического осмысления накопленного опыта.	ЛР 18
Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить.	ЛР 19
Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации.	ЛР 20
Препятствующий действиям, направленным на ущемление прав или унижение достоинства (в отношении себя или других людей).	ЛР 25
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп.	ЛР 26
Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 27
Вступающий в конструктивное профессионально значимое взаимодействие с представителями разных субкультур.	ЛР 28
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.	ЛР 29
Гармонично, разносторонне развитый, активно выражающий отношение к преобразованию общественных пространств, промышленной и технологической эстетике предприятия, корпоративному дизайну, товарным знакам.	ЛР 31
Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности.	ЛР 32
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.	ЛР 33
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	ЛР 34
Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 36
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Осознающий культурное наследие региона, готовый его сохранять, поддерживать и развивать для формирования положительного имиджа региона.	ЛР 37
Жизнестойкий и адаптивный человек, готовый активно участвовать в развитии отрасли торговли и общественного питания региона, вне зависимости от глобальной неопределенности и стремительных изменений в общественной жизни.	ЛР 38
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Многопрофильный специалист с коммуникативными способностями, творческим подходом к труду, эмоционально уравновешенный, устойчивый к стрессовым ситуациям и преданный общему делу.	ЛР 39
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Принимающий роль наставляемого, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретая новый опыт и развивая новые навыки и компетенции, а так же выступающий в роли наставника, имеющего успешный опыт в достижении жизненного, личного и профессионального результата, готового и компетентного поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и	ЛР 40

Педагогическое сопровождение профессионального выбора обеспечивается разнообразными способами:

- освоением учебной дисциплины,
- экскурсиями на предприятия,
- встречами с профессионалами и их мастер-классами, и др.

Вовлечение родителей в коллегиальные формы управления воспитанием, организацию профориентационно значимого общения коллектива обучающихся с родителями как носителями трудового опыта и корпоративной культуры.

Реализация преподавателем воспитательного потенциала учебного занятия предполагает следующее:

- Установление доверительных отношений между способствующих позитивному восприятию требований и просьб, привлечению их внимания к обсуждаемой на занятии информации, активизации их познавательной деятельности;

- побуждение обучающихся соблюдать на занятии общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими и сверстниками, принципы учебной дисциплины и самоорганизации;

- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на занятиях явлений, организация их работы с получаемой на занятии социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания студентами своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения;

- использование воспитательных возможностей содержания учебной дисциплины через демонстрацию примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в группе;

- применение на занятии интерактивных форм работы обучающихся: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию; дискуссий; групповой работы или работы в парах, которые учат обучающихся командной работе и взаимодействию;

- включение в занятие игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию подростков к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в группе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время занятия;

- организация наставничества одних обучающихся над другими по их обоюдному согласию с целью освоения интересующих обоим областей знания, дающего студентам социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;

- инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что даст им возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

Профессиональное развитие реализуется через совместные формы взаимодействия, но носят индивидуальный личностно-развивающий характер. Профессиональное развитие предоставляет возможности обучающимся:

- развивать в себе навыки активного общения;

- совместное с преподавателем отработка практических занятий на базе предприятия, изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования, прохождение онлайн курсов по интересующим специальностям и направлениям образования;

- участие в работе всероссийских профориентационных проектов, участие в мастер-классах, посещение открытых уроков;

- индивидуальные консультации специалистов для студентов и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей подростков, которые могут иметь значение в процессе выбора ими профессии;

- освоение студентами основ профессии в рамках, включенных в образовательную программу курсов и мероприятий.

Требования к условиям реализации воспитания

- диагностика актуального состояния и индивидуально-личностного развития обучающихся;
- диагностика профессионально-личностного развития;

- оказание помощи в профессиональном выборе обучающихся; определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья (включая обучающихся с ОВЗ, инвалидностью); этно-культурных особенностей и социальной ситуации;
- своевременное выявление и оказание психолого-педагогической помощи в преодолении трудностей в учебной деятельности, межличностных отношениях (со сверстниками, педагогами, родителями и т.д.);
- профилактика вредных привычек и правонарушений;
- оказание обучающимся консультационной и психологической помощи в ситуациях семейных трудностей и неблагополучия;
- оказание психолого-педагогической помощи, консультирование и поддержка родителей (законных представителей) по вопросам воспитания.